



(SOLO PER MILITARI IN CONGEDO, ORFANO/A DI MILITARE O VEDOVA/O DI MILITARE)  
**AVVERTENZE**

VI INVITIAMO A PRESTARE UNA PIÙ SCRUPOLOSA ATTENZIONE AL MODULO DI RICHIESTA ("FORM") CHE È STATO AGGIORNATO, INSIEME ALLE MODALITÀ DI PRENOTAZIONE PER LA COSTITUZIONE DELLA GRADUATORIA, AL FINE DI CONSENTIRE AL MAGGIOR NUMERO POSSIBILE DI RICHIEDENTI DI PARTECIPARE AI SOGGIORNI, MEDIANTE UNA PIÙ EFFICACE ORGANIZZAZIONE DELLE PRESENZE.

È DI FONDAMENTALE IMPORTANZA PERTANTO IL RISPETTO DELLE INDICAZIONI CONTENUTE NEL PRESENTE MODULO. IL TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE È PERENTORIO, E SARANNO ACCETTATE SOLO SE REDATTE SUL PRESENTE "FORM", DEBITAMENTE COMPILATO IN TUTTE LE SUE PARTI. LA GRADUATORIA SARÀ COMUNICATA ENTRO BREVE TEMPO.

VI CONSIGLIAMO INOLTRE DI CONSIDERARE L'OPPORTUNITÀ DI STIPULARE UNA POLIZZA ASSICURATIVA A GARANZIA DI ANNULLAMENTO VIAGGIO, ASSISTENZA SANITARIA, ASSISTENZA AL VEICOLO, ASSICURAZIONE BAGAGLIO E RIMBORSO SPESE MEDICHE CHE, GRAZIE AD ACCORDI DEDICATI, VI POSSIAMO OFFRIRE AD UNA TARIFFA AGEVOLATA.

LA MANCATA INDICAZIONE DEI DATI RICHIESTI, L'INDICAZIONE COMUNQUE NON ESATTA O INCOMPLETA DEGLI STESSI O LA MANCANZA DELLA DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE COSTITUISCONO MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA GRADUATORIA DI AMMISSIONE AL CENTRO RICREATIVO.

**NOTE:**

- (1) La vedova / il vedovo devono indicare il grado del consorte deceduto.
- (2) I congiunti (\*) di militari deceduti devono indicare il cognome da nubile/celibe, seguito da quello del coniuge deceduto.
- (\*) Per congiunti si intendono:
  - le vedove/i che non abbiano contratto altro matrimonio e figli a carico;
  - gli orfani di entrambi i genitori titolari di pensione di reversibilità.
- (3) **Località:** se il presente prospetto viene utilizzato per presentare la domanda di ammissione ai soggiorni stranieri o alberghi convenzionati, si deve fare riferimento alle singole circolari diramate dall'Ufficio per l'Assistenza e il Benessere del Personale.  
**Turni:** vds riquadro in basso "Turni programmati".
- (4) Con il seguente modulo on line sarà possibile effettuare due scelte: per due località diverse per un solo turno ciascuna, oppure per la stessa località indicando a questo punto due turni differenti. La domanda, così compilata, consentirà quindi di partecipare a due distinte graduatorie, per località differenti o turni diversi sulla stessa località.

**TURNI**

I turni hanno la durata di 7 giorni e sono così programmati:

**ESTIVI:** dal secondo o terzo sabato del mese di giugno all'ultimo sabato del mese di settembre secondo un calendario diramato annualmente.

**INVERNALI:** Per le festività natalizie i turni verranno indicati di volta in volta con apposita Circolare di richiamo.

**PASQUALE:** Unico turno, dal mercoledì che precede il giorno di Pasqua al martedì successivo.

**INIZIO/FINE SOGGIORNO:** il soggiorno in pensione completa ha inizio con la cena del giorno di arrivo e termina con il pranzo del giorno di partenza; il soggiorno in mezza pensione ha inizio con la cena del giorno di arrivo e termina con la colazione del giorno della partenza. Le camere vengono consegnate agli ospiti alle ore 17 del giorno di arrivo e devono essere lasciate libere alle ore 10 del giorno di partenza.

**VARIE**

Le domande, dovranno essere presentate:

- entro la data indicata nella circolare

e inviate:

- tramite e-mail all'indirizzo [centri.ricreativi@carabinieri.it](mailto:centri.ricreativi@carabinieri.it)
- o tramite fax al numero 06 80982511