

(SOLO PER MILITARI IN CONGEDO, ORFANO/A DI MILITARE O VEDOVA/O DI MILITARE)  
**AL FONDO ASSISTENZA PREVIDENZE E PREMI  
 PER IL PERSONALE DELL'ARMA DEI CARABINIERI**

MERANO - Villa Hoffmann

Periodo: Estate  Inverno  Pasqua

**Prima della compilazione leggere attentamente le avvertenze**

Le domande saranno accettate solo se redatte sul presente Modulo debitamente compilato in tutte le sue parti.

Grado <sup>(1)</sup>	Cognome <sup>(2)</sup>	Nome		
Data di nascita	Via/Piazza e numero civico	C.A.P.	Comune	Prov.

**Posizione di stato del richiedente**

<b>1</b>	in congedo	<b>2</b>	orfano/a di militare	<b>3</b>	vedova/o di militare

Tel. Abitazione	Tel. Cellulare	E-MAIL

**LOCALITA' E TURNI SETTIMANALI RICHIESTI <sup>(3)</sup>**

in ordine di preferenza <sup>(4)</sup>

1) Località	Nr. turno preferito	Nr. turno alternativo
2) Località	Nr. turno preferito	Nr. turno alternativo
<b>Trattamento richiesto</b>	Pensione Completa	Mezza Pensione

**PERSONE PER LE QUALI SI RICHIEDE L'AMMISSIONE** (A=Adulti - B= Bambini 0/6 anni - C= Ragazzi 6/12 anni)

Cognome e Nome	Relazione di parentela	A	B	C	Data di nascita	Convivente		A Carico	
						SI	NO	SI	NO

<b>IL RICHIEDENTE</b>	Partecipa al soggiorno?	SI	NO	E' vedovo?	SI	NO	<b>RICHIEDE ASSICURAZIONE *</b>	SI	NO

**Il reddito annuo imponibile del nucleo familiare ammonta a euro \_\_\_\_\_/00**

**MODALITÀ DI PRENOTAZIONE E SALDO (solo per i Centri Ricreativi Arma dei Carabinieri):** le richieste di prenotazione dovranno pervenire entro il termine riportato sulla Circolare di richiamo. Qualora la sua domanda risulti all'interno della graduatoria dei vincitori, lei sarà prontamente contattato sempre attraverso l'indirizzo mail indicato nel "form di raccolta". La sua conferma della prenotazione dovrà pervenire entro il 10° giorno successivo alla ricezione della suddetta comunicazione, attraverso i seguenti recapiti: Fax, al nr. 0473.237350 - o attraverso e-mail all'indirizzo: merano@inwebsrl.it. Dalla data della riconferma decorreranno i termini per il versamento dell'acconto e del saldo.

**ACCONTO:** entro 3 giorni dalla conferma di cui al punto precedente deve essere corrisposto un acconto pari al 40% dell'intera quota.

**SALDO:** il saldo deve essere effettuato all'arrivo al Centro ricreativo.

**RINUNCE:** in caso di rinuncia verranno applicate le seguenti penali:

- fino a 7 giorni prima della partenza il 20% della quota totale;
- meno di 7 giorni prima della partenza il 40 % della quota totale.

\* **ASSICURAZIONE:** Esclusivamente all'atto della riconferma è possibile stipulare una polizza assicurativa a garanzia di: annullamento viaggio - assistenza sanitaria - assistenza al veicolo - assicurazione bagaglio - rimborso spese mediche - al costo di: Adulti euro 12,00 - Bambini fino a 12 anni euro 6,00.

Il Richiedente dichiara di aver preso visione del Regolamento del Soggiorno (barrare la casella per accettazione)

Luogo e data \_\_\_\_\_ Firma del Richiedente \_\_\_\_\_

I sottoscritti, nel dichiarare di aver preso visione dell'informativa conforme all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e preso atto dei diritti di cui all'art.7 del stesso D.Lgs., esprimono il proprio consenso al trattamento dei dati che li riguardano da parte di codesta Fondazione per le finalità Istituzionali connesse o rientranti nell'ambito delle categorie di soggetti individuati nella citata informativa.

Luogo e data \_\_\_\_\_ Firma di tutti i partecipanti maggiorenni \_\_\_\_\_

(SOLO PER MILITARI IN CONGEDO, ORFANO/A DI MILITARE O VEDOVA/O DI MILITARE)  
**AVVERTENZE**

VI INVITIAMO A PRESTARE UNA PIÙ SCRUPOLOSA ATTENZIONE AL MODULO DI RICHIESTA ("FORM") CHE È STATO AGGIORNATO, INSIEME ALLE MODALITÀ DI PRENOTAZIONE PER LA COSTITUZIONE DELLA GRADUATORIA, AL FINE DI CONSENTIRE AL MAGGIOR NUMERO POSSIBILE DI RICHIEDENTI DI PARTECIPARE AI SOGGIORNI, MEDIANTE UNA PIÙ EFFICACE ORGANIZZAZIONE DELLE PRESENZE.

È DI FONDAMENTALE IMPORTANZA PERTANTO IL RISPETTO DELLE INDICAZIONI CONTENUTE NEL PRESENTE MODULO. IL TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE È PERENTORIO, E SARANNO ACCETTATE SOLO SE REDATTE SUL PRESENTE "FORM", DEBITAMENTE COMPILATO IN TUTTE LE SUE PARTI. LA GRADUATORIA SARÀ COMUNICATA ENTRO BREVE TEMPO.

VI CONSIGLIAMO INOLTRE DI CONSIDERARE L'OPPORTUNITÀ DI STIPULARE UNA POLIZZA ASSICURATIVA A GARANZIA DI ANNULLAMENTO VIAGGIO, ASSISTENZA SANITARIA, ASSISTENZA AL VEICOLO, ASSICURAZIONE BAGAGLIO E RIMBORSO SPESE MEDICHE CHE, GRAZIE AD ACCORDI DEDICATI, VI POSSIAMO OFFRIRE AD UNA TARIFFA AGEVOLATA.

LA MANCATA INDICAZIONE DEI DATI RICHIESTI, L'INDICAZIONE COMUNQUE NON ESATTA O INCOMPLETA DEGLI STESSI O LA MANCANZA DELLA DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE COSTITUISCONO MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA GRADUATORIA DI AMMISSIONE AL CENTRO RICREATIVO.

**NOTE:**

- (1) La vedova / il vedovo devono indicare il grado del consorte deceduto.
- (2) I congiunti (\*) di militari deceduti devono indicare il cognome da nubile/celibe, seguito da quello del coniuge deceduto.
- (\*) Per congiunti si intendono:
  - le vedove/i che non abbiano contratto altro matrimonio e figli a carico;
  - gli orfani di entrambi i genitori titolari di pensione di reversibilità.
- (3) **Località:** se il presente prospetto viene utilizzato per presentare la domanda di ammissione ai soggiorni stranieri o alberghi convenzionati, si deve fare riferimento alle singole circolari diramate dall'Ufficio per l'Assistenza e il Benessere del Personale.  
**Turni:** vds riquadro in basso "Turni programmati".
- (4) Con il seguente modulo on line sarà possibile effettuare due scelte: per due località diverse per un solo turno ciascuna, oppure per la stessa località indicando a questo punto due turni differenti. La domanda, così compilata, consentirà quindi di partecipare a due distinte graduatorie, per località differenti o turni diversi sulla stessa località.

**TURNI**

I turni hanno la durata di 7 giorni e sono così programmati:

**ESTIVI:** dal secondo o terzo sabato del mese di giugno all'ultimo sabato del mese di settembre secondo un calendario diramato annualmente.

**INVERNALI:** Per le festività natalizie i turni verranno indicati di volta in volta con apposita Circolare di richiamo.

**PASQUALE:** Unico turno, dal mercoledì che precede il giorno di Pasqua al martedì successivo.

**INIZIO/FINE SOGGIORNO:** il soggiorno in pensione completa ha inizio con la cena del giorno di arrivo e termina con il pranzo del giorno di partenza; il soggiorno in mezza pensione ha inizio con la cena del giorno di arrivo e termina con la colazione del giorno della partenza. Le camere vengono consegnate agli ospiti alle ore 17 del giorno di arrivo e devono essere lasciate libere alle ore 10 del giorno di partenza.

**VARIE**

Le domande, dovranno essere presentate:

- entro la data indicata nella circolare

e inviate:

- tramite e-mail all'indirizzo centri.ricreativi@carabinieri.it
- o tramite fax al numero 06 80982511