



# *Comando Legione Carabinieri “Lazio”*

Norme di funzionamento

dell’Organismo di supporto logistico “Lido del Carabiniere di Focene”



**Edizione 2021**

PAGINA NON SCRITTA



## *Comando Legione Carabinieri "Lazio"*

### **ATTO DI APPROVAZIONE**

Approvo le presenti "Norme di funzionamento dell'Organismo di supporto logistico Lido del Carabiniere di Focene" con cui vengono abrogate tutte le precedenti disposizioni.

Una copia del presente documento viene pubblicata sul Portale Leonardo ed è consultabile presso la Direzione del Lido, nonché disponibile all'interno di ogni camera della Foresteria.

Roma, 18 maggio 2021

**IL COMANDANTE**  
(Gen. D. Marco Minicucci)

PAGINA NON SCRITTA

# INDICE

## PREMESSA

### A. COSTITUZIONE E SCOPO

1. Costituzione e Scopo 1

### B. FUNZIONAMENTO

1. Stagione Balneare 2
2. Stagione Extra Balneare

### C. BENEFICIARI E INGRESSI

1. Categorie 3
2. Tipologie di ingresso

### D. SERVIZI

1. Spiaggia 5
2. Piscina
3. Ristorante, Pizzeria e Self Service 6
4. Bar 7
5. Centro Estivo
6. Trasporti
7. Foresteria 8

### E. TURNI

1. Programmazione settimanale 9
2. Prenotazione
3. Trasporti 10
4. Modalità di pagamento 11

### F. TURNI CENTRO ESTIVO

1. Programmazione 12
2. Organizzazione
3. Baby Club 13
4. Junior Club
5. Trasporti
6. Modalità di presentazione delle domande 14
7. Modalità di pagamento 15

### G. PRESIDIO SANITARIO

1. Assistenza sanitaria 16

### H. ASSISTENZA SPIRITUALE

1. Assistenza spirituale 17

### I. PRESCRIZIONI PARTICOLARI

1. Informazioni per gli utenti 18
2. Norme di Comportamento

### J. DISPOSIZIONI IN MATERIA DI COVID-19

1. Servizio spiaggia e piscina 20
2. Servizio di ristorazione, pizzeria e bar 21

### K. ASSICURAZIONE

1. Assicurazione 22

**L. ALLEGATI**

- A. Piantine struttura con capacità massima persone COVID-19 (RISERVA)
- B. Listino prezzi
- C. Istruzioni per la prenotazione tramite applicazione "Lido del Carabiniere Focene" per telefono cellulare o tablet (RISERVA)

## PREMESSA

Il Lido del Carabiniere di Focene, in costanza dell'emergenza sanitaria dovuta alla diffusione del Covid-19, offrirà i propri servizi in ottemperanza alle sottototate disposizioni emanate per il funzionamento degli stabilimenti balneari e per il settore della ristorazione:

- Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri (DPCM) del 02 marzo 2021;
- D.L. n. 52 del 22 aprile 2021;
- "Linee guida per la ripresa delle attività economiche e sociali" in data 28 aprile 2021 della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome;
- Ordinanza n. 21 del 30 aprile 2020 del Comune di Fiumicino;
- "Linee guida per gli stabilimenti balneari" redatte dall'INAIL (ed. maggio 2020);
- Rapporto ISS COVID-19 n. 32/2020 (versione del 27 maggio 2020) dell'Istituto Superiore di Sanità: "Indicazioni ad interim sul contenimento del contagio da SARS-CoV-2 e sull'igiene degli alimenti nell'ambito della ristorazione e somministrazione di alimenti";
- Rapporto ISS COVID-19 n. 36/2020 (versione del 31 maggio 2020) dell'Istituto Superiore di Sanità: "Indicazioni sulle attività di balneazione in relazione alla diffusione del virus SARS-CoV-2";
- Rapporto ISS COVID-19 n. 37/2020 (versione del 31 maggio 2020) dell'Istituto Superiore di Sanità: "Indicazioni per le piscine, di cui all'Accordo 16/1/2003 tra Ministero della Salute, Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano, in relazione alla diffusione del virus SARS-CoV-2".

Tali disposizioni impongono misure di prevenzione tese a evitare l'eventuale diffusione del virus, che inevitabilmente incideranno sulla capacità ricettiva e sui servizi offerti.

**COSTITUZIONE E SCOPO**

Il Lido del Carabiniere di Focene è un organismo di protezione sociale istituito presso la Legione Carabinieri "Lazio" allo scopo di svolgere attività di promozione sociale tra il personale dell'Arma e dei loro familiari.

Cap. A

COSTITUZIONE E SCOPO

1



**FUNZIONAMENTO**

**1. Stagione Balneare**

La stagione inizia il 29 maggio e termina il 12 settembre 2021. Il Lido apre dalle ore 08:00 di ogni giorno, mettendo a disposizione le proprie strutture per la fruizione:

- giornaliera dei servizi di balneazione;
- dei turni con uso di cabina opzionale (solo per abbonati settimanali);
- del servizio di ristorazione al tavolo e bar;
- del centro estivo;
- della foresteria.

**2. Stagione extra balneare**

La stagione extra balneare comprende il periodo tra settembre e maggio. La struttura rimane aperta (per il servizio di ristorazione al tavolo e al raggiungimento di un numero di prenotazioni non inferiore a 30 persone) **almeno nei giorni festivi non ricompresi nella stagione balneare**, mediante predisposizione di specifici menu e/o organizzazione di eventi: 1° novembre, 8 dicembre, 25 dicembre, 26 dicembre, 31 dicembre, 1° gennaio, 6 gennaio, carnevale, Pasqua e lunedì di Pasquetta – salvo periodi di chiusura definiti dalla Direzione.

Durante i fine settimana e le festività invernali (nei giorni di sabato solo per la sera, domenica e festivi solo a pranzo, allorquando si raggiunga un numero minimo di prenotazioni pari a 30 utenti) sarà possibile fruire del ristorante.

Tutto l'anno rimane in funzione sempre il servizio di foresteria.

Le modalità di prenotazione sono descritte nei successivi paragrafi.

Cap. B

FUNZIONAMENTO

2

**BENEFICIARI E INGRESSI****1. Categorie**

Nella considerazione del numero limitato dei posti fruibili per le stringenti disposizioni dovute all'emergenza sanitaria in atto, possono essere ammessi esclusivamente:

- a. i militari dell'Arma in servizio;
- b. i militari in quiescenza;
- c. le vedove e i vedovi del personale militare e figli.
- d. gli impiegati civili del Ministero della Difesa in servizio presso i reparti dell'Arma, unitamente ai propri congiunti, mentre dal lunedì al venerdì è, inoltre, ammesso l'accesso al:
- e. personale in servizio delle altre F.A. e F.P.;
- f. restante personale civile della Difesa, unitamente ai propri congiunti.

L'ingresso di ospiti è consentito solo per il servizio serale del ristorante e della pizzeria.

Il personale in servizio al Lido effettuerà controlli all'entrata e all'interno della struttura, al fine di verificare l'effettiva appartenenza ai predetti beneficiari.

**2. Tipologie di ingresso****a. Ingressi giornalieri**

In relazione alle misure di contenimento COVID-19, sono disponibili per gli ingressi giornalieri n. 140 ombrelloni, di cui n. 30 riservati ai beneficiari delle categorie b., c., d., e., f. che, qualora non richiesti, potranno essere concessi dalla Direzione del Lido agli altri beneficiari.

L'ingresso giornaliero al Lido per la stagione balneare 2021 è vincolato all'acquisto di un "pacchetto" obbligatorio al prezzo di 10 euro costituito da: 1 ombrellone, ingresso al Lido valido per 2 persone, 2 lettini (*da potersi cambiare o integrare ove disponibile con una sedia sdraio o da regista. L'ombrellone potrà essere dotato nel massimo di 2 lettini e 1 sedia*). Per l'ingresso oltre le due persone è previsto il pagamento di una quota aggiuntiva di 2 euro per un massimo di ulteriori 2 persone (*bimbi fino a 6 anni esclusi dal computo e dal pagamento. Prezzo a persona*).

Qualora la disponibilità di ombrelloni liberi lo consenta, è data la possibilità di ingresso pomeridiano, dalle ore 14:00 alle ore 19:30, con l'acquisto nella mattina del giorno interessato (08:00-13:00) di un "pacchetto pomeridiano" al prezzo di 6 euro costituito da: 1 ombrellone, ingresso al Lido valido per 2 persone, 2 lettini (*da potersi cambiare o integrare ove disponibile con una sedia sdraio o da regista. L'ombrellone potrà essere dotato nel massimo di 2 lettini e 1 sedia*). Per l'ingresso oltre le due persone è previsto il pagamento di una quota aggiuntiva di 1 euro per un massimo di ulteriori 2 persone (*bimbi fino a 6 anni esclusi dal computo e dal pagamento. Prezzo a persona*).

L'ingresso (sia giornaliero, sia pomeridiano) di nuclei familiari composti da più di 5 persone conviventi (*bimbi fino a 6 anni esclusi dal computo*) è subordinato all'acquisto di un secondo "pacchetto" obbligatorio.

Nel successivo paragrafo **E** sono indicate le modalità di prenotazione obbligatoria e di pagamento.

È, inoltre, consentito l'ingresso giornaliero con l'uso del solo lettino fronte mare, al prezzo di 4 euro e pagamento diretto presso le casse del Lido, fino alla disponibilità di 110 lettini.

**b. Turni settimanali**

Per i turni settimanali (*sette giorni consecutivi dal lunedì alla domenica*) della stagione balneare 2021 sono disponibili n. 178 ombrelloni, di cui n. 40 riservati ai beneficiari delle categorie b., c. e d. che, qualora non richiesti, potranno essere concessi dalla Direzione del Lido agli altri beneficiari.

Potrà essere richiesto l'utilizzo a pagamento di una cabina sino all'esaurimento del numero massimo di 90 (nel rispetto delle prescrizioni COVID-19).

Nel successivo paragrafo **E** sono indicate la programmazione dei turni, le modalità di prenotazione obbligatoria e di pagamento.

La Direzione può inibire, se necessario, l'ingresso o procedere all'allontanamento dalla struttura per giusta causa, per violazione delle norme sanitarie e del presente regolamento.

**SERVIZI****1. Spiaggia**

Il servizio spiaggia viene garantito, **compatibilmente con le condizioni meteorologiche** e salvo diverse indicazioni del Comune di Fiumicino e della Capitaneria di Porto competente, dal 29 maggio al 12 settembre, dalle ore 09.00 alle ore 19.00 (*orario entro il quale gli avventori dovranno lasciare il lido per la chiusura*).

Al di fuori dei suddetti periodi e orari non è consentita la presenza nel Lido di personale al di fuori degli autorizzati, anche perché non verrà garantito il servizio di assistenza alla balneazione.

Gli utenti, all'ingresso, saranno muniti di un braccialetto colorato di riconoscimento senza il quale non sarà possibile usufruire dei servizi del Lido.

Tutti gli ombrelloni, per un totale di 318 (*cui si aggiungono 6 per i diversamente abili e 6 per la foresteria*), sono disposti sull'arenile fronte mare. La ditta appaltatrice, giornalmente, provvederà a posizionare sotto ciascun ombrellone le attrezzature richieste (sdraio/lettino) procedendo alla loro sanificazione prima dell'apertura dello stabilimento.

La prenotazione obbligatoria dell'ingresso deve essere effettuata mediante l'applicazione per telefono cellulare o tablet "Lido del Carabiniere Focene" (scaricabile da "Play Store" o "App Store"). Per motivi organizzativi la prenotazione della singola giornata dovrà essere formalizzata entro le ore 16.00 del giorno precedente e contestualmente saldata tramite i sistemi di pagamento indicati e non sarà rimborsabile in caso di mancata presentazione.

Nelle giornate di fruizione gli ombrelloni rimasti liberi potranno essere acquistati con le stesse modalità di prenotazione, utilizzando i sistemi informativi messi a disposizione dalla ditta appaltatrice in loco.

**2. Piscina**

Lo stabilimento è dotato di una piscina grande e una più piccola per bambini fino a 6 anni. Quest'ultima, in relazione alle previsioni in materia di prevenzione COVID-19 potrà essere utilizzata per la stagione 2021 solo da un massimo di **20** bimbi/accompagnatori per un tempo non superiore ai 60' ciascuno a causa delle limitate dimensioni. Il servizio - fruibile per i beneficiari che accedono al servizio spiaggia - è attivo dal 01 giugno al 12 settembre e l'ingresso nella piscina grande è consentito al prezzo di 1,20 euro a persona (*comprensivo del lettino*), per uno dei seguenti turni giornalieri:

- 09:00 – 13:00
- 14:00 – 18:00

La prenotazione obbligatoria dell'ingresso deve essere effettuata mediante l'applicazione per telefono cellulare o tablet "Lido del Carabiniere Focene" (scaricabile da "Play Store" o "App Store"). Per motivi organizzativi la prenotazione dell'ingresso dovrà essere formalizzata entro le ore 16.00 del giorno precedente e contestualmente saldata tramite i sistemi di pagamento indicati e non sarà rimborsabile in caso di mancata presentazione.

Al fine di garantire il previsto distanziamento sociale ed evitare assembramenti potranno accedere alla piscina grande un **massimo di 42** persone per turno (*sono ammessi i soli bimbi di età superiore a 6 anni*).

Il personale incaricato della Ditta appaltatrice vigila sul rispetto delle suddette disposizioni. L'accesso è consentito esclusivamente agli utenti muniti di un braccialetto specifico per la piscina.

Cap. D

SERVIZI

5

La Ditta appaltatrice cura l'affissione in apposita bacheca collocata all'ingresso delle seguenti prescrizioni per l'accesso e l'utilizzo:

- l'uso della piscina è riservato unicamente ai clienti dello stabilimento;
- è obbligatorio fare la doccia prima di entrare in vasca;
- è obbligatorio l'uso della cuffia e del telo sul lettino;
- è obbligatorio l'uso delle ciabatte sul piano vasca;
- l'assistenza ai bagnanti è garantita da personale autorizzato esclusivamente nell'orario d'apertura;
- è vietato fumare, mangiare, gettare oggetti all'interno della vasca, correre o tuffarsi lungo il bordo vasca;
- per motivi di sanificazione dell'impianto è vietato l'uso della vasca nelle ore notturne e nelle pause tra i turni;

Il ticket per l'accesso alla piscina e il relativo braccialetto, prenotati online mediante l'applicazione per telefono cellulare o tablet "*Lido del Carabiniere Focene*" (scaricabile da "Play Store" o "App Store"), potranno essere ritirati presso la reception della struttura. Eventuali posti rimasti liberi potranno essere acquistati il giorno stesso utilizzando i sistemi informativi messi a disposizione dalla ditta appaltatrice.

### 3. Ristorante/pizzeria e self service

Il ristorante rimarrà aperto dal 12 giugno al 12 settembre 2021 a pranzo esclusivamente su prenotazione e a favore dei beneficiari del servizio spiaggia e degli utenti della foresteria.

Dal 12 giugno è disponibile il servizio self service che rimarrà aperto fino al 12 settembre 2021 (tutti i giorni solo a pranzo) e consente di consumare il pasto, a prezzo convenzionato, nella sala ristorante. Il servizio è riservato esclusivamente agli utenti del lido e non è quindi usufruibile da nessun altro, anche se militare, che proviene dalla spiaggia libera e/o da stabilimenti limitrofi.

L'accesso al ristorante e self service, al fine di non creare file e assembramenti, avverrà in maniera contingentata seguendo l'orario di prenotazione di uno dei seguenti turni:

- 12:00 – 12:45 (turno riservato ai fruitori del Centro Estivo);
- 13:00 – 13:45;
- 14:00 – 14:45.

Le persone ammesse a sedere per ciascun turno:

- all'interno della sala ristorante e della pizzeria: massimo 64;
- nei gazebo esterni: massimo 14;
- sulla terrazza solarium: massimo 40,

per un totale complessivo di **98** persone contemporaneamente.

Potranno essere veicolati e consumati all'interno della sala ristorante della struttura unicamente pasti e merci alimentari confezionati o forniti dal ristorante.

Per ogni giorno verranno approvati differenti menù quotidiani dalla Direzione del Lido, che saranno regolarmente affissi negli spazi dedicati e riportati nell'**Allegato A**.

Durante gli orari di apertura del servizio spiaggia/piscina (09:00-19:00), la pizzeria effettuerà il solo servizio di asporto.

Il ristorante e la pizzeria saranno inoltre fruibili dalle ore 20:30 alle ore 23:00<sup>1</sup> dai beneficiari e loro ospiti per massimo di **84** persone contemporaneamente.

Le richieste di prenotazione vanno inoltrate mediante l'applicazione per telefono cellulare o tablet "*Lido del Carabiniere Focene*" (scaricabile da "Play Store" o "App Store").

<sup>1</sup> Orario suscettibile di variazione secondo le disposizioni dei decreti in materia di contenimento COVID-19.

È, inoltre, possibile organizzare (tranne nella sala ristorante), tramite contatto diretto con la Ditta appaltatrice, eventi nel rispetto della capienza massima sopra indicata e fermo il divieto di ballo, buffet e assembramento.

Nella giornata di lunedì si osserverà il turno di chiusura settimanale per il ristorante/pizzeria, assicurando il servizio self service.

Eventuali altri giorni di chiusura saranno preventivamente concordati con la Direzione.

#### 4. Bar

Durante la stagione balneare, il servizio bar del Lido rimarrà aperto tutti i giorni dalle ore 08.00 alle ore 19.00 mediante due punti distribuzione dislocati nei pressi della spiaggia e presso il locale Bar nei pressi dell'ingresso del lido, al fine di evitare assembramenti e disciplinare la vendita. Saranno dedicate apposite aree per la consumazione dei pasti acquistati al bar.

#### 5. Centro Estivo

Il Centro Estivo per bambini e ragazzi per la stagione estiva 2021 sarà attivo dal 28 giugno al 27 agosto 2021, dal lunedì al venerdì, su turni e articolato su:

- "BABY CLUB",
  - 1^ Fascia: massimo 10 bambini per turno, destinato a bambini di età compresa tra 4 e 6 anni non compiuti (1 animatore ogni 5 bambini);
  - 2^ Fascia: massimo 21 bambini per turno, destinato a bambini di età compresa tra i 6 e 12 anni non compiuti (1 animatore ogni 7 bambini);
- "JUNIOR CLUB", massimo 20 ragazzi per turno, destinato ai ragazzi dai 12 ai 16 anni non compiuti (1 animatore ogni 10 ragazzi).

Il servizio è riservato esclusivamente ai figli dei beneficiari delle categorie a, b, e c.

Nel successivo paragrafo **F** sono indicate la programmazione dei turni, le modalità di prenotazione obbligatoria e di pagamento.

#### 6. Trasporti

Per la stagione balneare 2021 viene attivato il trasporto con automezzi militari dal 14 giugno al 12 settembre. La possibilità di richiedere il trasporto con automezzo militare è limitata ai soli militari Arma, in servizio e in quiescenza, e loro familiari diretti, che abbiano sottoscritto un turno in abbonamento, in relazione sia alla disponibilità dei posti sia alle previsioni in materia di prevenzione COVID-19.

Qualora i posti disponibili non vengano coperti dal personale di cui al paragrafo precedente, saranno devoluti, secondo disponibilità, alle vedove e ai vedovi del personale militare e figli.

Nel successivo paragrafo **E** è indicata la programmazione delle fermate dei pullman, le modalità di prenotazione obbligatoria e di pagamento per gli utenti in abbonamento spiaggia mentre al paragrafo **F** è indicata quella relativa agli utenti del Centro Estivo.

#### 7. Foresteria

Presso il Lido del Carabiniere è funzionante la foresteria della Sala Convegno Unificata, che si compone di 6 camere (di cui 4 con angolo cottura), allo scopo di offrire prioritariamente ospitalità al personale dell'Arma in servizio che ha necessità di usufruire delle prestazioni mediche del vicino Ospedale Pediatrico "Bambino Gesù" di Palidoro – Fiumicino (RM).

Inoltre, in base alla disponibilità, il servizio è esteso anche per trascorrere brevi periodi al mare, con priorità ai beneficiari non residenti nella provincia di Roma.

Il regolamento che ne regola la fruizione e le modalità di ammissione è consultabile sulla pagina <https://leonardo.rete.arma.carabinieri.it/Servizi/Pagine/Foresterie-On-Line.aspx>.

**TURNI****1. Programmazione settimanale**

TURNI	PERIODO	PRENOTAZIONE
1°	14 giugno - 20 giugno	Potrà avvenire dal lunedì al giovedì della settimana precedente tramite app e web o il venerdì e sabato presso la Direzione del Lido. E' consentita la prenotazione esclusivamente di settimana in settimana.
2°	21 giugno - 27 giugno	
3°	28 giugno - 04 luglio	
4°	05 luglio - 11 luglio	
5°	12 luglio - 18 luglio	
6°	19 luglio - 25 luglio	
7°	26 luglio - 01 agosto	
8°	02 agosto - 08 agosto	
9°	09 agosto - 15 agosto	
10°	16 agosto - 22 agosto	
11°	23 agosto - 29 agosto	
12°	30 agosto - 05 settembre	
13°	06 settembre - 12 settembre	

Per motivi di capienza della struttura rimodulata in ragione delle disposizioni relative all'emergenza sanitaria COVID-19, sono disponibili per ciascun turno 178 ombrelloni, di cui n.40 riservati ai beneficiari delle categorie b., c. e d. che, qualora non richiesti, potranno essere concessi dalla Direzione del Lido agli altri beneficiari.

Ogni beneficiario potrà prenotare un solo turno al fine di garantire la fruizione a più persone stante il numero limitato di posti.

Qualora le richieste per ciascun turno fossero inferiori rispetto ai posti disponibili, la Direzione del Lido ha facoltà di ammettere i beneficiari a ulteriori turni.

L'abbonamento settimanale prevede l'acquisto di un "pacchetto settimanale" obbligatorio al prezzo di 60 euro (72 € se in prima fila) costituito da: 1 ombrellone, ingresso al Lido valido per 2 persone, 2 lettini (da potersi cambiare o integrare ove disponibile con una sedia sdraio o da regista. L'ombrellone potrà essere dotato nel massimo di 2 lettini e 1 sedia) fino a massimo 5 persone (bimbi fino a 6 anni esclusi dal computo).

Per i nuclei familiari composti da più di 5 persone conviventi (bimbi fino a 6 anni esclusi dal computo), l'ammissione al turno settimanale è subordinata all'acquisto di un secondo "pacchetto settimanale" obbligatorio al prezzo di 40 euro.

Potrà essere richiesto l'utilizzo di 1 cabina al prezzo di 25 euro (nel rispetto delle prescrizioni COVID-19 ne sono considerate disponibili solo 90).

**2. Prenotazione**

La prenotazione obbligatoria del turno deve essere effettuata mediante l'applicazione per telefono cellulare o tablet "Lido del Carabiniere Focene" (scaricabile da "Play Store" o "App Store"). Per motivi organizzativi la prenotazione dovrà essere formalizzata entro il giovedì della settimana precedente e saldata contestualmente tramite i sistemi di pagamento indicati. Sarà rimborsabile in caso di mancata presentazione solo per comprovate motivazioni rappresentate entro il sabato precedente.

La prenotazione obbligatoria del "pacchetto pomeridiano" potrà essere effettuata lo stesso giorno di fruizione, dalle ore 8 alle ore 13, mediante l'applicazione per telefono cellulare o tablet "Lido del Carabiniere Focene", tramite web o direttamente in loco mediante i sistemi informativi messi a disposizione dalla ditta appaltatrice.

L'inoltro della domanda costituisce:

- autocertificazione ai sensi di legge circa gli stati personali dichiarati;
- autorizzazione al trattamento dei dati personali forniti per le attività dello stabilimento;
- accettazione di tutte le prescrizioni indicate nelle "Norme di Funzionamento 2021".

L'iter informatizzato di richiesta dei turni prevede che coloro che non perfezioneranno il pagamento dopo la regolare accettazione della domanda entro i termini indicati saranno automaticamente esclusi.

Il primo giorno del turno, presso la reception, verranno distribuiti i braccialetti per l'accesso allo stabilimento. Ogni braccialetto è abilitato per il solo turno richiesto, non è cedibile a terze persone. In assenza del braccialetto i servizi del Lido NON saranno erogati.

### 3. Trasporti

Il servizio di trasporto con automezzo militare può essere richiesto esclusivamente dai beneficiari delle categorie a, b, e c che abbiano sottoscritto un turno in abbonamento settimanale.

Le prenotazioni potranno essere effettuate inviando una mail all'indirizzo [lgzlido@carabinieri.it](mailto:lgzlido@carabinieri.it) entro il giovedì della settimana precedente l'inizio del turno settimanale. Gli utenti riceveranno conferma tenuto conto dell'ordine cronologico di arrivo delle richieste e della diponibilità dei posti. Nella mail di richiesta dovranno essere specificati: categoria dei beneficiari, nome e cognome dei richiedenti, rapporto di parentela, recapito telefonico, linea di trasporto e fermata desiderate.

I percorsi e le fermate sono organizzati come da specchio seguente e non sono modificabili. Agli utenti ammessi al servizio trasporto, all'atto della salita sul mezzo, verrà rilevata la temperatura corporea e se superiore a 37,5° non verranno fatti salire e, inoltre, gli sarà richiesto di esibire un valido documento d'identità.

Il trasporto potrebbe subire variazioni in base alla disponibilità di personale e mezzi idonei.

Gli orari di partenza e di rientro degli autobus militari sono così articolati:

- partenza dai capolinea per il Lido: ore 07:30;
- partenza dal Lido per il rientro: ore 18.00.

LINEA	FERMATE
A	1 Via Igino Giordani (alt. Nucleo scorte); 2 L.go Preneste (altezza via Prenestina); 3 Via Casilina (altezza Via Palmiro Togliatti); 4 Via Tuscolana (altezza p.le Cinecittà).
B	1 Viale Romania (altezza largo Ten. Bellini); 2 Piazzale Jonio; 3 Valmelaina Via Vigne Nuove/ Via Passinetti; 4 Serpentara (altezza Via De Filippo/ C. Pilotto).



C	<p>1 Via Trionfale (altezza Monfortani);</p> <p>2 Largo Arturo Donaggio</p> <p>3 Circonvallazione Cornelia (altezza metro A);</p> <p>4 Circonvallazione Gianicolense (altezza Piazza San Giovanni di Dio);</p> <p>5 Piazza F.Biondo (stazione FS Trastevere);</p> <p>6 Via della Magliana (Stazione CC Villa Bonelli).</p>
---	--

Cap. E

TURNI

#### 4. Modalità di pagamento

Le tariffe di seguito indicate si riferiscono all'intero periodo del turno ovvero 7 giorni:

- abbonamento per adulti € 12,00;
- gratis per i minori di sei anni.

Il pagamento dovrà essere effettuato esclusivamente tramite bonifico sul conto corrente postale n. 25905175 del Servizio Amministrativo della Legione Lazio IBAN IT72Y0760103200000025905175 con indicazione della seguente causale: "Trasporto Lido del carabiniere di Focene in abbonamento dal \_\_\_ al \_\_\_".

Copia della ricevuta del versamento dovrà essere inviata in email alla Direzione del lido [lglazlido@carabinieri.it](mailto:lglazlido@carabinieri.it).

Non è consentito il pagamento in contanti presso il Lido.

La Direzione si riserva la facoltà di variare il trasporto in base alla disponibilità di personale e mezzi idonei e di annullare il servizio in occasione di avverse condizioni meteo.

10

**TURNI CENTRO ESTIVO****1. Programmazione settimanale.**

TURNI	PERIODO	PRENOTAZIONE
1°	28 giugno - 2 luglio	Potrà avvenire dal lunedì al giovedì della settimana precedente tramite modulo disponibile su area intranet. E' consentita la prenotazione esclusivamente di settimana in settimana.
2°	5 luglio - 9 luglio	
3°	12 luglio - 16 luglio	
4°	19 luglio - 23 luglio	
5°	26 luglio - 30 luglio	
6°	2 agosto - 6 agosto	
7°	9 agosto - 13 agosto	
8°	16 agosto - 20 agosto	
9°	23 agosto - 27 agosto	

I turni saranno articolati su base settimanale, dal lunedì al venerdì, dalle ore 07:30 alle ore 18:00 circa (viaggio compreso).

**2. Organizzazione**

Per motivi di capienza della struttura, rimodulata in ragione delle disposizioni relative all'emergenza sanitaria COVID-19, sono disponibili per ciascun turno:

- "BABY CLUB",
  - 1^ Fascia: massimo 10 bambini per turno, destinato a bambini di età compresa tra 4 e 6 anni non compiuti (1 animatore ogni 5 bambini);
  - 2^ Fascia: massimo 21 bambini per turno, destinato a bambini di età compresa tra i 6 e 12 anni non compiuti (1 animatore ogni 7 bambini);
- "JUNIOR CLUB", massimo 20 ragazzi per turno, destinato ai ragazzi dai 12 ai 16 anni non compiuti (1 animatore ogni 10 ragazzi).

I posti disponibili sono riservati ai figli dei beneficiari delle categorie a, b e c.

Le attività giornaliere seguiranno i seguenti orari di massima:

- 09:00/09:30 ingresso e prima accoglienza;
- 09:30/12:00 colazione, giochi, attività sportive e piscina;
- 12:00/13:00 pranzo;
- 13:00/14:30 giochi di gruppo, attività artistiche, piscina;
- 15:00/16:30 piscina e merenda;
- 17:00 partenza.

La gestione del servizio verrà affidata a specialisti in attività di animazione e ludico-ricreative che, in particolare, forniranno:

- un coordinatore di animazione, responsabile della realizzazione del progetto;
- animatori professionisti (maggioresenni);
- materiale vario per i giochi, le attività sportive ed i laboratori didattici;
- assicurazione R.C;
- colazione;
- pranzo completo di bevande;
- merenda pomeridiana.

I bambini dovranno essere affidati e ripresi esclusivamente dai soggetti indicati nel modulo domanda ed eccezionalmente da altre persone preventivamente autorizzate come da modulo in allegato.

Cap. F

TURNI CENTRO ESTIVO

11

**3. “BABY CLUB”**

Le attività impegneranno tutti i bambini coerentemente alla loro età ed al loro stadio di sviluppo cognitivo, affettivo, motorio. Saranno formati dei gruppi omogenei e secondo fasce di età. Tranne casi particolari, saranno dunque eseguite attività mirate alle specifiche fasce d’età, affinché i bambini possano cimentarsi in ciò che è più idoneo alla loro situazione, evitando esperienze che potrebbero risultare povere di stimoli o, al contrario, troppo impegnative e dunque potenzialmente frustranti.

Le attività del “Baby club” seguiranno una cadenza settimanale, per permettere ai bambini di realizzare di settimana in settimana un percorso di senso compiuto, che abbia un inizio ed una fine. Il Centro Estivo svilupperà comunque un tema ed un percorso progressivo dalla prima all’ultima settimana, affinché i bambini che saranno presenti per più turni possano procedere incontrando sempre nuovi stimoli e nuove proposte. L’accesso alla piscina sarà consentito esclusivamente alla presenza dell’operatore loro assegnato.

**4. “JUNIOR CLUB”**

Lo junior club è un centro estivo organizzato coerentemente alle caratteristiche dei ragazzi di età compresa tra i 12 e i 16 anni non compiuti.

I ragazzi potranno scegliere come organizzare la propria giornata, usufruendo dello spazio concordato con gli operatori, eccetto che per alcune regole fondamentali quali l’orario del pranzo e del bagno che in nessun caso potrà avvenire senza la presenza e l’autorizzazione dell’operatore assegnato.

Il lavoro degli animatori è finalizzato a creare un gruppo indipendente che potrà scegliere di svolgere il programma più gradito. I ragazzi saranno sempre seguiti dall’operatore che alla richiesta di quest’ultimi sarà pronto ad organizzare, senza imporsi, un programma diversificato che sappia rispondere alle differenze individuali dei ragazzi.

**5. Trasporto e itinerari**

Il trasporto dei bambini con automezzo militare può essere richiesto alla Direzione del Lido al momento della presentazione della domanda di ammissione al Centro Estivo, esclusivamente per i figli dei beneficiari delle categorie a, b. e c., assegnati in ordine cronologico di arrivo delle domande e fino ad esaurimento posti, rimodulati in ragione delle disposizioni relative all’emergenza sanitaria COVID-19. Il trasporto potrebbe subire variazioni in base alla disponibilità di personale e mezzi idonei.

Sul mezzo saranno presenti gli educatori /educatrici.

Gli orari di partenza e di rientro degli automezzi militari sono così articolati:

- partenza dai capolinea per Lido: ore 07:30;
- partenza dal Lido per il rientro: ore 17:00.

Cap. F

TURNI CENTRO ESTIVO

12

Le linee e fermate previste sono:

LINEA	FERMATE
D	1 Nucleo Scorte (Via Igino Giordani) 2 Via Casilina (alt. Via Palmiro Togliatti) 3 Via Tuscolana (Studi Cinecittà) 4 Città militare Cecchignola (Via dei Genieri)
E	1 Viale Romania (Largo Ten. Bellini) 2 Piazzale Flaminio (altezza bar dell'Orologio) 3 Scuola Ufficiali (Via Aurelia) 4 Stazione CC Villa Bonelli (Via della Magliana)

#### 6. Modalità di presentazione delle domande

I modelli delle domande di ammissione ai turni sono disponibili sul PORTALE LEONARDO – LEO REPARTI – COMANDI LEGIONE - LAZIO - CONVENZIONI – CENTRI RICREATIVI E FORESTERIE oppure attraverso il PORTALE MY SITE – CONVENZIONI – AMBITO “LAZIO” - CENTRI RICREATIVI.

Ogni beneficiario potrà prenotare un solo turno al fine di garantire la fruizione a più persone stante il numero limitato di posti.

Qualora le richieste per ciascun turno fossero inferiori rispetto ai posti disponibili, la Direzione del Lido ha facoltà di ammettere i beneficiari a ulteriori turni.

Le domande:

- devono pervenire esclusivamente nei termini indicati per ciascun turno e saranno vagliate in ordine di arrivo cronologico per stilare la graduatoria. Non saranno prese in considerazione le istanze trasmesse al di fuori dei termini previsti;
- possono essere inoltrate attraverso i Comandi Arma, le Sezioni dell’A.N.C. oppure, dai militari in servizio, con il proprio account personale Arma all’indirizzo [lglazlido@carabinieri.it](mailto:lglazlido@carabinieri.it) entro il termine indicato in tabella, compilando tutti i campi presenti. Quelle che invece presenteranno campi modificati o saranno compilate a penna (e scannerizzate), saranno ritenute nulle;
- in caso di problematiche e/o variazioni rispetto a quanto richiesto l’utente riceverà una mail di avviso.
- costituiscono:
  - autocertificazione ai sensi di legge circa gli stati personali dichiarati;
  - autorizzazione al trattamento dei dati personali forniti per le attività dello stabilimento;
  - accettazione di tutte le prescrizioni indicate nelle “Norme di Funzionamento 2021”.

L’iter informatizzato di richiesta dei turni prevede che:

coloro che non perfezioneranno il pagamento dopo la regolare accettazione della domanda entro i termini indicati al successivo punto 7 saranno automaticamente esclusi.

Il primo giorno del turno, presso la reception, verranno distribuiti i braccialetti per l’accesso allo stabilimento. Ogni braccialetto è abilitato per il solo turno richiesto, non è cedibile a terze persone. In assenza del braccialetto i servizi del Lido NON saranno erogati.

**7. Modalità di pagamento**

Le tariffe sono riepilogate in **Allegato B** alle presenti norme.

Per tutti i servizi è accettata la seguente forma di pagamento:

- bonifico bancario intestato a **DREAM SERVICES S.r.l. via Archimede 185 00197 Roma - IBAN: IT 04 E 02008 74601 000105037892 Banca Unicredit (agenzia di Frosinone)** specificando nella causale il nome e cognome del richiedente (possibilmente lo stesso indicato nelle domande) e il servizio richiesto;

Il pagamento in contanti non è consentito.

Gli utenti sono invitati ad effettuare il bonifico esclusivamente ad avvenuta ricezione delle mail di conferma della prenotazione a cura della Ditta appaltatrice.

La somma sarà rimborsabile in caso di mancata presentazione solo per comprovate motivazioni rappresentate entro il sabato precedente.

Cap. F

TURNI CENTRO ESTIVO

14

**PRESIDIO SANITARIO**

Durante la stagione balneare, dal 29 maggio e fino al 12 settembre, è presente un punto di medicazione con un militare infermiere, di massima dalle ore 09.00 alle ore 16.30. All'ingresso della struttura è presente un defibrillatore (DAE) e per ogni turno sarà in servizio un militare abilitato BLS. Non saranno disponibili medicinali per i quali è prevista prescrizione medica.

Cap. G

PRESIDIO SANITARIO

15

**ASSISTENZA SPIRITUALE**

La domenica e nei giorni festivi, alle ore 10.00, all'interno della struttura, viene celebrata la Santa Messa a cura del servizio di Assistenza Spirituale della Legione "Lazio".

L'area dedicata, le persone ammesse e le modalità di svolgimento terranno conto della vigente normativa COVID-19.

Cap. H

ASSISTENZA SPIRITUALE

16

**PRESCRIZIONI PARTICOLARI****1. Informazioni per gli utenti**

Le presenti norme di funzionamento, per sopravvenute esigenze, potrebbero subire variazioni alle quali verrà data la massima pubblicità attraverso i consueti canali di comunicazione (e-mail, portale Intranet, avvisi in loco, etc.).

Coloro che, a qualsiasi titolo, usufruiscono delle strutture e dei servizi sono tenuti ad osservare le norme di comportamento di cui al punto H.2.

Inoltre:

- l'utente, con l'ammissione al Lido, solleva tacitamente da qualsivoglia responsabilità l'A.M. per danni personali e/o patrimoniali subiti anche dai propri familiari ammessi all'interno della struttura accettando integralmente le prescrizioni di cui al presente Regolamento;
- la Direzione non si assume la responsabilità per eventuali danni prodotti sugli automezzi di proprietà degli utenti, poiché il parcheggio esterno non è custodito. Non si assume, altresì, responsabilità risarcitoria per gli oggetti lasciati incustoditi nelle cabine o altri luoghi. In caso di furto o smarrimento i danneggiati sono tenuti a segnalare l'accaduto alla Direzione;
- la Direzione e la Ditta che gestisce i servizi di ristorazione, declina qualsiasi responsabilità conseguente all'introduzione di cibi e/o alimenti non prodotti o distribuiti all'interno dello stabilimento;
- eventuali danni arrecati dagli utenti ai materiali e alle infrastrutture di proprietà dell'A.M., saranno addebitati al titolare dell'abbonamento o all'utilizzatore giornaliero che ha causato il danno e in caso di autore minore al proprio genitore o referente maggiorenne;
- la Direzione si riserva la facoltà insindacabile di inibire l'ingresso o allontanare dalla struttura gli aventi diritto che diano adito a comportamenti o manifestazioni esteriori non consoni all'ambiente militare o comunque possano creare nocumeto all'Istituzione;
- la Direzione si riserva la facoltà di effettuare, con l'utente pro-tempore, saltuari controlli all'interno delle cabine per constatare la consistenza e l'efficienza dei materiali concessi in uso;
- è fatto obbligo di indossare all'interno dello stabilimento il braccialetto colorato identificativo in assenza del quale non saranno erogati i servizi del Lido;
- gli utenti dovranno attenersi alle prescrizioni contenute nelle Ordinanze della Capitaneria di Porto e del Comune di Fiumicino (consultabili all'ingresso dello stabilimento), nonché a tutte le disposizioni ed avvisi che, di volta in volta, verranno emanati dalla Direzione sia per iscritto sia tramite l'impianto di diffusione sonora;
- il controllo dei minorenni è affidato esclusivamente alla responsabilità degli adulti cui sono affidati che devono essere presenti all'interno della struttura e che sono, come anzidetto, responsabili in solido per eventuali danneggiamenti o intemperanze;
- è obbligatorio l'uso del telo per l'utilizzo di lettini, sedie (*sdraio/regista*).

**2. Norme di Comportamento**

NON è possibile:

- ospitare nella propria cabina persone non munite di permesso di accesso allo stabilimento;
- consumare i pasti all'interno delle cabine;
- parcheggiare le autovetture nelle zone del piazzale antistante la struttura escluse da tale destinazione tramite apposita segnaletica. Il mancato rispetto della norma, oltre a



comportare l'applicazione delle norme del C.d.S, può rallentare o impedire il transito dei mezzi di soccorso;

- introdurre nello stabilimento sedie a sdraio e/o ombrelloni personali;
- oltrepassare la linea delle boe di sicurezza e le barriere soffolte di fronte la spiaggia;
- accedere al Lido e alle strutture presenti a piedi scalzi e/o a torso nudo;
- cedere a terze persone i braccialetti, in quanto strettamente personali. In caso di accertata inadempienza saranno ritirati dal personale incaricato del servizio di controllo e comporteranno l'allontanamento dalla struttura anche dei cedenti;
- praticare qualsiasi gioco poiché espressamente vietato in considerazione dell'emergenza sanitaria in atto, arrecare pericolo all'incolumità delle persone ovvero all'integrità delle attrezzature dello stabilimento;
- rivolgere eventuali reclami direttamente al personale di servizio. Ogni segnalazione dovrà essere effettuata al personale militare in servizio presso la Direzione;

E' OBBLIGATORIO:

- per i genitori o affidatari sorvegliare i propri bambini poiché non potranno praticare qualunque gioco (beach-volley, gioco delle bocce, gioco a carte, gioco del pallone);
- dare la precedenza (sia all'ingresso dello stabilimento, sia alla sala ristorante, nonché ai vari servizi), alle persone diversamente abili, alle donne in stato interessante o che accompagnino bambini di età inferiore ai tre anni.

Cap. I

PRESCRIZIONI PARTICOLARI

18

**DISPOSIZIONI IN MATERIA DI COVID-19****1. Servizio spiaggia e piscina****a. Indicazioni per la Ditta appaltatrice**

- esporre cartellonistica e locandine che illustrino regole comportamentali per i fruitori delle aree di balneazione e i bagnanti;
- predisporre percorsi regolamentati per gli accessi, le uscite e gli spostamenti in modo da garantire in ogni circostanza il distanziamento interpersonale di almeno 1 metro tra persone non appartenenti allo stesso nucleo familiare o a questo assimilabile;
- organizzare gli spazi e le attività nelle aree spogliatoi e docce in modo da assicurare la distanza minima di sicurezza di almeno 1 metro;
- installare dispositivi e attrezzature di protezione nelle postazioni di lavoro degli operatori che limitino il contatto con droplet e aerosol;
- pulire, con regolarità almeno giornaliera, le varie superfici e le aree comuni e sanificare e igienizzare in modo regolare e frequente attrezzature (*sedie, sdraio, lettini, incluse attrezzature galleggianti e natanti*), materiali, oggetti e servizi igienici;
- *procedere* alla sanificazione delle cabine al termine di ogni turno settimanale;
- mettere a disposizione degli utenti disinfettanti per l'igiene delle mani;
- vigilare sul rispetto delle norme comportamentali e sul distanziamento interpersonale (anche *durante la balneazione*), ad esclusione di persone dello stesso nucleo familiare o a questo assimilabile, con particolare riguardo ai bambini, in tutte le circostanze;
- con riferimento alla sola piscina grande (*poiché la piscina piccola, per la limitatezza delle dimensioni non può essere utilizzata*):
  - la disposizione dei lettini e gli accessi al solarium attraverso percorsi dedicati in modo da garantire il distanziamento interpersonale di almeno 1,5 metri tra persone non appartenenti allo stesso nucleo familiare o conviventi;
  - possono entrare contemporaneamente in vasca, in relazione alla sua dimensione (7 m<sup>2</sup> di superficie di acqua a bagnante), **solo 42 persone**.

**b. Norme comportamentali per gli utenti**

- non è consentito l'accesso al Lido in caso di obbligo di quarantena, in presenza di sintomi influenzali o di temperatura corporea superiore ai 37,5 °C, ovvero se si proviene da aree di focolai epidemici;
- sottoporsi, all'ingresso del Lido, al controllo della temperatura corporea;
- munirsi di mascherina che dovrà essere obbligatoriamente indossata dall'ingresso al Lido fino alla sistemazione presso l'ombrellone assegnato e indossata per qualsiasi spostamento da e per le strutture e i servizi presenti nel Lido pena l'inibizione all'ingresso o l'allontanamento dal Lido;
- rispettare il distanziamento interpersonale di almeno 1 metro nel corso di ogni permanenza e attività nel Lido, su arenile e in acqua (*compreso in piscina e relative pertinenze*), durante la balneazione e nell'utilizzo di spogliatoi, docce e servizi igienici, ad esclusione di persone dello stesso nucleo familiare o a questo assimilabile;
- seguire gli appositi percorsi/segnaletica durante gli spostamenti e nelle fasi di ingresso e uscita dal Lido;
- vigilare sul rispetto del distanziamento interpersonale dei bambini;
- osservare le misure di igiene personale (*igienizzazione e sanificazione frequente delle mani*) e respiratoria (*starnutire e/o tossire in fazzoletti di carta o nel gomito*).

Cap. J

DISPOSIZIONI IN MATERIA DI COVID-19

19

**2. Servizio di ristorazione, pizzeria e bar****a. Indicazioni per la Ditta appaltatrice**

- porre all'ingresso dei locali la segnaletica di divieto di accesso in presenza di sintomi di infezione respiratoria acuta (*tosse, raffreddore e febbre con temperatura superiore a 37,5°C*) compatibili con COVID-19;
- garantire che eventuali code all'esterno dei locali in attesa dell'accesso si svolgano nel rispetto del corretto distanziamento individuale;
- consentire l'ingresso nei locali ad un numero di persone tale da garantire all'interno il corretto distanziamento interpersonale (*almeno 1 metro*);
- mettere a disposizione all'ingresso dei locali e nelle vicinanze dei servizi igienici spray o gel sanificante per le mani;
- verificare che i clienti che accedono mantengano l'uso delle mascherine fino al momento della seduta al tavolo;
- valutare, laddove la struttura del locale lo consenta, l'istituzione di percorsi predefiniti che permettano il raggiungimento del tavolo/ punto di servizio separando i clienti in uscita da quelli in entrata;
- posizionare idonea segnaletica orizzontale per favorire la distanza di sicurezza;
- laddove possibile, prevedere barriere fisiche di protezione tra il cliente e il personale di servizio;
- il personale deve sempre indossare la mascherina di tipo chirurgico e adottare misure igieniche stringenti come lavare le mani più spesso e non toccarsi gli occhi, il naso e la bocca;
- il personale deve pulire le superfici del bancone del bar o del locale bar, dei tavoli e dei piani di appoggio dopo ogni servizio e provvedere alla loro igienizzazione e sanificazione con adeguata frequenza.

**b. Norme comportamentali per gli utenti**

- evitare il contatto ravvicinato (*inferiore al metro*) con gli altri clienti e il personale;
- rispettare le indicazioni del gestore sulle distanze da mantenere e le regole igieniche da osservare;
- sostare nel locale solo il tempo strettamente necessario per la consumazione;
- indossare la mascherina dall'ingresso in sala, sulla terrazza o nell'area gazebo fino alla seduta al tavolo, mantenendo comunque la distanza di sicurezza (*di almeno 1 metro*) dal personale e dagli altri clienti;
- indossare la mascherina quando ci si sposta all'interno del locale (*es. per raggiungere i servizi igienici*) e per pagare alla cassa;
- evitare l'uso promiscuo di bicchieri e bottiglie.

Cap. J

DISPOSIZIONI IN MATERIA DI COVID-19

20

**ASSICURAZIONE**

I beneficiari del Lido sono coperti da assicurazione per "Responsabilità Civile contro terzi", previa accertata osservanza delle prescrizioni indicate nel presente regolamento.  
 Per gli infortuni verificatisi all'interno della struttura, le denunce dovranno essere avanzate nella stessa giornata dell'evento al Direttore, che provvederà quindi a rappresentarle al responsabile della società appaltante. Non sono ammesse denunce nei giorni successivi all'incidente.  
 La stipula e il pagamento della relativa polizza sono a carico della ditta.

Cap. K

ASSICURAZIONE

21